

| Centre de formation FLS COMMUNICATION |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>Q</b>                              | 8 RUE DU CLOS DES NOISETIERS<br>64530 PONTACQ |
|                                       | sicard.fabienne66@gmail.com                   |
|                                       | 06.89.42.76;05                                |
| SIRET                                 | 533 969 531 000 52                            |
| NDA                                   | 75 64 04875 64                                |

# **PROGRAMME DE FORMATION**

# Réseaux sociaux

# Comprendre, maîtriser et utiliser les réseaux pour mon activité professionnelle

V2 - Mise à jour - 072025

#### **OBJECTIFS DE LA FORMATION:**

- Mesurer les enjeux du digital en 2023-2025 et des médias sociaux pour les entreprises.
- 6 Se familiariser avec le fonctionnement des principaux réseaux sociaux (Facebook, Instagram, LinkedIn).
- Acquérir les fondamentaux pour gérer ses réseaux sociaux en autonomie.
- 6 Élaborer une stratégie de publication efficace et construire un calendrier éditorial.
- o Utiliser les outils (dont Meta Business Suite) pour publier et analyser ses contenus.

#### **CONTENU DE LA FORMATION:**

#### Jour 1: Comprendre les enjeux du digital et les bases du web

#### Matinée – Culture digitale & web

- Les chiffres clés d'internet & des réseaux sociaux en 2023
- Nouveaux comportements des consommateurs
- Vocabulaire du web : likes, algorithmes, reach, engagement...
- L'importance d'une présence professionnelle cohérente

#### 🕒 Après-midi – Choisir les bons réseaux pour son activité

- Pourquoi être sur les réseaux sociaux ?
- Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube : spécificités & usages
- Exemples d'activités professionnelles adaptées à chaque réseau
- Comprendre les interfaces : profils, pages, groupes, stories, reels...
- L'algorithme : comment il influence la visibilité

#### **X** Exercice pratique:

## • Jour 2: Stratégie, marketing & plan de communication

#### Matinée – Poser les bases d'une stratégie digitale

- Choisir ses objectifs commerciaux
- Définir son audience & ses personas
- Observer ses concurrents
- Déterminer sa ligne éditoriale

#### 🕒 Après-midi – Élaborer une méthode de publication efficace

- Structurer ses publications: formats, visuels, textes
- Répétition, variation & storytelling
- Bonnes pratiques (heures, hashtags, interaction)

#### **X** Exercice pratique:

- Rédaction d'un post Facebook, Instagram et LinkedIn
- Création d'une trame type de publication

#### • Jour 3: Mise en application, outils & planification

#### Matinée – Passer à l'action

- Création de publications sur sa propre page
- Réutiliser / recycler son contenu
- Meta Business Suite : programmation & gain de temps
- Répondre aux messages et commentaires

#### 🕒 Après-midi – Organiser son activité sur les réseaux sociaux

- Construire un planning éditorial adapté à sa réalité
- Réaliser une veille thématique et concurrentielle
- Introduction aux statistiques et à l'analyse de performance
- Optimiser sa régularité et son efficacité

#### X Atelier final:

- Création de son propre calendrier éditorial
- Présentation & retours personnalisés



#### <u>Moyens pédagogiques mis en oeuvre :</u>

- Présentations interactives
- Études de cas réels
- Ateliers pratiques individualisés
- Mise en situation concrète sur les pages des participants

#### <u>Dispositif de suivi et d'évaluation :</u>

**Avant la formation** : Entretien de positionnement + test de niveau

**Pendant la formation** : Suivi continu, quizz, exercices pratiques

**Fin de formation** : Autoévaluation + réalisation d'un calendrier éditorial

**Après la formation** : Remise d'un certificat de réalisation et accompagnement post-formation possibl

### L'équipe pédagogique

#### La formatrice

La formation est réalisée par Fabienne SICARD, professionnelle passionnée et formatrice depuis plus de 8 ans dans les domaines du digital marketing, des réseaux sociaux, de l'identité visuelle ou encore du développement de compétences professionnelles.

| Public              | Commerçants, artisans, indépendants, salariés, demandeurs d'emploi  |
|---------------------|---|
| Prérequis           | Utilisation basique d'un ordinateur et d'internet   |
| Modalité            | Présentiel ou distanciel ou mixte   |
| Nombre d'apprenants | Jusqu'à 6 participants  |
| Lieu                | A définir avec le client  |
| Durée               | 21 heures, 3 jours  |
| Tarif               | <ul> <li>OPCO, FAF, France Travail, autofinancement</li> <li>Tarif: Sur demande (devis personnalisé)</li> </ul> |